

文新学院 2021-2022 学年度第一学期第十二周工作安排表

(11 月 22 日至 11 月 26 日)

时 间		内 容	主持人	参加人员	准备单位	地点	要求
11 月 22 日 (星期一)	9:00	职称申报评审推荐小组会议	刘建新	伍接朝、刘建新、周云鹏、魏桃初、耿蕊、郑劭荣、赵继光、宁淑华	综合办公室	文 科 楼 B501	
	10:00	新进教师视频面试试讲会议	伍接朝	伍接朝、刘建新、周云鹏、魏桃初、耿蕊、郑劭荣、赵继光、岳利民	综合办公室	文 科 楼 B501	
11 月 23 日 (星期二)	14:00	职称申报评审业绩述职答辩会	刘建新	伍接朝、刘建新、周云鹏、魏桃初、耿蕊、郑劭荣、赵继光、宁淑华 (述职答辩人: 冯利华、周静)	综合办公室	文 科 楼 B501	
工作提示:							
各办公室 工作安排	党政办	1. 新进教师面试试讲工作; 2. “119”消防安全宣传月活动工作; 3. 开展“我为群众办实事”主题党日活动; 4. 教师系列职称申报工作; 5. 干部人事档案专项审核工作。					
	教务办	1. 2021 年本科教学质量年度报告编制; 2. 国家一流专业后期推进工作; 3. (2) 学期教材计划申报; 4. 2021 版教学大纲审查; 5. 教学创新竞赛和课堂教学竞赛预报名; 5. 学校创新人才培养暨学科竞赛工作改进意见提交; 6. 本院学科竞赛五年提升计划; 7. (1) 学期期末考试安排工作; 8. 在校生学籍信息核查和监护人信息补录。					
	科研办	1. 全日制硕士研究生公共课程考试; 2. 科研成果统计; 3. 省社科普及基地考核评估工作; 4. 2019 级研究生学位论文中期检查; 5. 非全日制研究生教学计划安排; 6. 组织湖南省社科重大学术和文化研究专项申报; 7. 2021 年度国家社科基金预算编制; 8. 2022 年度国社申报推动。					
	学工办	1. 记者节系列活动-短视频比赛和主持人大赛; 2. 许磊奖学金奖金发放; 3. 党校培训班信息审核; 4. “禾田”奖学金上报; 5. 消防海报活动; 6. 新生寒衣发放; 7. “校园交通我献策”院赛; 8. 易班工作总结; 9. 十月诗会决赛筹备; 10. 联系校外专家做就业指导; 11. 为群众办实事党日活动-四级模拟考, 考研指导, 考研模拟考。					
	普测站	1. 完成三个批次普通话考试; 2. 通知学生注意准考证上的时间参加各场次的考试; 3. 协调有其他考试冲突的考生考试批次; 4. 上传考试系统数据。					