

文新学院 2020-2021 学年度第二学期第十四周工作安排表

(5 月 31 日至 6 月 5 日)

时 间		内 容	主持人	参加人员	准备单位	地点	要求
5 月 31 日 (星期一)	9: 00	1. 党总支中心组学习研讨(扩大)会议。组织学习许达哲同志在省委党史学习教育领导小组会议上的讲话。领学: 刘莎 2. 新冠疫情防控工作会。	伍接朝	党总支学习中心组成员, 系主任, 行政党支部人员。	综合办公室	文科楼 B505	
6 月 1 日 (星期二)		工作提示: 教工支部组织学习研讨许达哲同志在省委党史学习教育领导小组会议上的讲话。					
各办公室 工作安排	党政办	1. 按照学院“庆祝建党 100 周年和党史学习活动实施方案”开展相关活动; 2. 收集整理上报“主题党日”活动优秀方案; 3. 收集整理上报“百年风华, 长理先声”思想汇报材料; 4. 总结上报“学习许达哲同志在省委党史学习教育领导小组会议上的讲话”情况; 5. 汇总 5 月份考勤机考勤情况。					
	教务办	1. 深入推进 2021 年我院汉语言文学和新闻学专业国家级一流专业申报工作; 2. 进一步修订 2021 版本科生人才培养方案; 3. 完成 2021 年虚拟教研室建设项目立项申报工作; 4. 2021 年大学生创新创业训练项目省级结题验收后续工作; 5. 2021 届毕业设计(论文)检测工作; 6. 毕业班七学期不及格补考。					
	科研办	1. 2018 级研究生学位论文答辩; 2. 省级基地项目经费下拨工作; 3. 校外专家学术讲座安排工作; 4. 校级学术出版自助申报工作; 5. 国家社科基金后期资助项目申报工作。					
	学工办	1. 中国新闻传播大讲堂总结表彰大会筹备; 2. 毕业生离校主题教育筹备; 3. 五二五心理健康教育总结; 4. 先进班集体评选活动; 5. 诚信教育系列活动(知识竞赛); 6. 班委观影活动; 7. 团学总结大会; 8. 2017 级本科毕业材料审查; 9. 报到证就业信息核验; 10. 征兵宣传。					
	普测站	1. 普通话考试考前考务工作布置会; 2. 做好接受省测试中心巡考工作的具体安排; 3. 通知学生注意准考证上的时间参加各场次的考试; 4. 协调有其他考试冲突的考生考试批次。					