

马克思主义学院 2021-2022 学年第一学期第二十周主要工作

日期	时间	地点	工作	内容	负责人	人员	备注
1月16日 (周日)	8:00	金1教 机房	期末考试		郭华 施湘元	全体监考 教师	
全周	党建工作		1. 上报党委民主生活会材料； 2. 党委和各支部党建材料归档。			易显飞 周展	
	教学工作		1. 17日(周一)前 按照通知要求提交 2021/2022(一)课程考核改革项目结题评审相关材料到教务处，相关通知通知见群共享； 2. 20日(周四)前 完成网上报送成绩，请尽早完成机考阅卷。 28日 手写纸质成绩单一式一份交到金盆岭电苑楼 1301 房； 3. 关于做好 2022 年校级教学成果奖申报工作的通知见群共享，请有意申报者于 3月1日 前提交相关材料到教务办。			郭华 施湘元	
	研究生工作		1. 研究生下学期选课第二次补选； 2. 启动研究生培养方案修订工作； 3. 2018 级研究生申报校级优秀硕士论文摸底； 4. 落实学生到家情况 5. 学生寝室、教室安全再排查			李雨燕 刘丽娟 曾蓓	
	工会工作		1. 召开长沙理工大学马克思主义学院第五届二次教职工暨工会会员大会 2. 发放工会福利物资和提货券等			李雨燕 邹新树	

全周	部务与人事	<ol style="list-style-type: none"> 1. 17日(周一)上交保密承诺书和工作用微信群统计表,制作保密制度牌; 2. 17日(周一)上交入编教师试用期转正定级考核表; 3. 17日(周一)提交“三全育人”个人事迹和学院介绍相关材料 4. 长沙理工大学2021年专任教师公开招聘工作:①17日(周一)上报资格审查通过、淘汰名单,②面试、试讲测评; 5. 应聘博士面试工作; 6. 马院系主任系副主任换届工作:18日(周二)17:00前接受系主任系副主任自荐申请 7. 完成2022年度教学院目标管理任务的核对确认工作; 8. 年终绩效分配工作: <ol style="list-style-type: none"> ①收集各线绩效汇总表,进行汇总统计 ②根据学校的最新绩效分配政策和学院实际情况,提出学院2021年绩效分配方案 ③分配小组工作会议、工会会员大会通过通过分配方案 ④财务系统造表发放 9. 发放离退休老师新春慰问金 	易显飞 陈万球 平伟军	
----	-------	---	-------------------	--